



MOBILITA' INFORMATICA S.R.L.

CONTRATTO PER PRESTAZIONI DI CONSULENZA

Il presente contratto è convenuto fra la società Mobilità Informatica Srl (in seguito denominata Mobilità Informatica), con sede in Venezia Mestre, Via Zandonai 10, qui rappresentata dal Presidente Luciano Favretto e il Cliente riportato in calce alla presente.

Premesso che

a) Mobilità Informatica ha sviluppato negli anni una competenza in materia di agevolazioni fiscali riservate alle persone con disabilità relativamente ai veicoli destinati al trasporto e alla guida;

b) il Cliente opera nel settore della commercializzazione di tali prodotti e deve applicare correttamente le disposizioni fiscali in materia di agevolazioni riservate alle persone con disabilità relativamente ai veicoli destinati al trasporto e alla guida;

si conviene quanto segue:

1. Premessa

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto così come la "scheda anagrafica" e le "modalità operative".

Questo contratto non vincola il cliente in nessun modo, se non nel momento in cui richiede una qualsiasi consulenza, che verrà addebitata secondo quanto previsto dal contratto.

Gli associati FEDERAUTO si intendono quelli che sono iscritti ad Associazioni di Marca: esempio AICO, UCRI, UCAV, UCIF, ecc.

2. Oggetto

Il Cliente affida a Mobilità Informatica, che accetta,

- la consulenza in materia di agevolazioni fiscali riservate alle persone con disabilità relativamente ai veicoli destinati al trasporto e alla guida,
- la consulenza per rispondere a pareri di terzi in opposizione a quello dato da Mobilità Informatica, con la predisposizione di materiale per effettuare le risposte alle contestazioni coinvolgendo anche l'ente terzo.

È fatta salva la possibilità del Cliente di rivolgersi contestualmente e sui medesimi aspetti, a consulenti terzi.

3. Modalità operative

3.A) La consulenza viene garantita in modalità scritta (via posta elettronica) entro 48 ore lavorative dalla ricezione della richiesta da parte del Cliente o in modalità telefonica.

Il Cliente, nella trasmissione della documentazione necessaria all'elaborazione della risposta consulenziale, si atterrà alle istruzioni operative (all. 1) di Mobilità Informatica onde favorire una maggiore efficacia e correttezza della consulenza oggetto del presente contratto e avrà cura di oscurare i dati identificativi dei soggetti potenzialmente interessati ai benefici fiscali.

Mobilità Informatica, garantisce comunque il rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali. Mobilità Informatica è sollevata da ogni responsabilità civile, amministrativa o penale derivante dalla trasmissione di documentazione mendace.

3.B) Nel caso sia richiesta una consulenza in risposta a contestazioni, Mobilità Informatica mette a disposizione la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) per le risposte. L'attività prevede anche di interagire con i singoli uffici della AE (Agenzia delle Entrate) o altro ente anche via PEC sempre che cliente finale dichiari il nome e cognome del direttore e/o funzionario e l'ufficio di appartenenza che ha dato pare in opposizione. Tale attività potrà essere svolta anche verso gli uffici Inps che hanno rilasciato le Certificazioni in discussione.

4. Durata del contratto

Il presente contratto potrà avere:

1. Durata annuale fino al **31 dicembre 2017**;
2. Durata triennale fino al **31 dicembre 2019**.

In ogni caso, ciascuna delle parti potrà liberamente recedere in qualsiasi momento dal presente contratto previa comunicazione scritta di "*preavviso*" da effettuarsi in plico raccomandato con ricevuta di ritorno. Il recesso avrà effetto a partire dal secondo mese successivo rispetto a quello in cui è stata effettuata la comunicazione di cui sopra.

5. Corrispettivo

5.A) Il corrispettivo per ciascuna singola attività di consulenza scritta è quantificato a forfait a euro **13,50** più IVA (tredici/50 + IVA) per il contratto triennale e di euro **14,00** più IVA (quattordici/00 + IVA) per il contratto annuale.

5.B) Per gli associati FEDERAUTO il corrispettivo per ciascuna singola attività di consulenza scritta è quantificato a forfait a euro **12,15** più IVA (dodici/15 + IVA) per il contratto triennale e di euro **13,00** più IVA (tredici/00 + IVA) per il contratto annuale.

5.C) Il corrispettivo per ciascuna singola attività di consulenza scritta e ripetuta una o più volte (o per mancanza di documentazione o perché il cliente stesso aggiunge documentazione o perché il Concessionario richiede ulteriori spiegazioni) è quantificato a forfait a euro **2,50** più IVA (due/50 + IVA) per ogni ripetizione in più della stessa pratica per il contratto triennale e di euro **3,00** più IVA (tre/00 + IVA) per il contratto annuale.

5.D) Per gli associati FEDERAUTO il corrispettivo per ciascuna singola attività di consulenza scritta e ripetuta una o più volte (o per mancanza di documentazione o perché il cliente stesso aggiunge documentazione o perché il Concessionario richiede ulteriori spiegazioni) è quantificato a forfait a euro **2,125** più IVA (due/125 + IVA) per il contratto triennale e di euro **2,60** più IVA (due/60 + IVA) per il contratto annuale.

5.E) Il corrispettivo per ciascuna singola attività di consulenza telefonica diretta fra il Concessionario e il Consulente su pratiche non trasmesse per la valutazione è quantificato a forfait a euro **7,00** più IVA (sette/00 + IVA) per il contratto triennale e di euro **8,00** più IVA (otto/00 + IVA) per il contratto annuale.

5.F) Per gli associati FEDERAUTO il corrispettivo per ciascuna singola attività di consulenza telefonica è quantificato a forfait a euro **5,95** più IVA (cinque/95 + IVA) per il contratto triennale e di euro **7,00** più IVA (sette/00 + IVA) per il contratto annuale.

5.G) Non essendo ammesso il contatto telefonico o via mail fra il cliente finale e il consulente, se il Concessionario ritiene che tale attività sia assolutamente necessaria deve chiedere al Consulente l'autorizzazione a tale attività il cui corrispettivo sarà di euro **50,00** più IVA (cinquanta/00 + IVA) per il contratto triennale e di euro **55,00** più IVA (cinquantacinque/00 + IVA) per il contratto annuale.

Per gli associati FEDERAUTO tale l'attività, sarà quantificata a forfait a euro **42,50** più IVA (quarantadue/50 + IVA) per il contratto triennale e di euro **47,00** più IVA (quarantasette/00 + IVA) per il contratto annuale .

5.H) Il corrispettivo per ciascuna singola attività di invio PEC diretta fra il Mobilità Informatica e l'ufficio pubblico (Agenzia delle Entrate e/o Inps) su espressa richiesta del Concessionario è quantificato a forfait a euro **9,00** più IVA (nove/00 + IVA) per il contratto triennale e di euro **10,00** più IVA (dieci/00 + IVA) per il contratto annuale.

5.I) Per gli associati FEDERAUTO il corrispettivo per ciascuna singola attività di invio PEC diretta fra il Mobilità Informatica e l'ufficio pubblico (Agenzia delle Entrate e/o Inps) su espressa richiesta del Concessionario è quantificato a forfait a euro **6,00** più IVA (sei/00 + IVA) per il contratto triennale e di euro **8,00** più IVA (otto/00 + IVA) per il contratto annuale.



MOBILITA' INFORMATICA S.R.L.

Per "singola attività di consulenza" si intende la risposta fornita, o perfezionata, relativa a ciascun caso e il caso stesso verrà fatturato una sola volta fermo restando quanto sopra al punto 5.B.

6. Fatturazione e pagamenti

Le fatture saranno inviate direttamente in forma elettronica alle PEC (Posta Elettronica Certificata) delle sedi amministrative delle Concessionarie, è quindi obbligatorio inviare tale riferimento.

Di norma la fatturazione di tutte le pratiche avviene entro il mese e comunque entro il trimestre. Il pagamento preferenziale è con bonifico bancario vista fattura. E' possibile applicare altro tipo di pagamento se il cliente lo richiede. Nel caso che nel pagamento vengano applicate dal cliente o dalla banca pagante delle riduzioni dell'importo previsto, tali importi saranno comunque addebitati come recupero costi.

Nel caso di ritardo di pagamento, a fronte anche del primo sollecito invitato dall'amministrazione, sarà facoltà di Mobilità Informatica bloccare l'erogazione del servizio di consulenza fino ad avvenuto ripianamento.

7. Contestazioni delle consulenze

In caso di contestazione delle pratiche da parte dell'Agenzia delle Entrate, Mobilità Informatica si assume la responsabilità di quanto valutato in caso di evidente errore e invece, se richiesto, supporta il Concessionario nell'azione di confronto con l'Agenzia delle Entrate stessa in caso che la Contestazione si chiaramente errata con una remunerazione che verrà stabilita di comune accordo in base alle attività che sarà necessario mettere in campo.

8. Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere sull'interpretazione ed esecuzione del presente contratto, si cercherà di addivenire ad una decisione comune per via amichevole. Nel caso in cui ciò non sia possibile, le parti decidono di rimettere la questione al giudizio inappellabile di un Arbitro nominato di comune accordo dalle parti, ovvero, in difetto di accordo tra le stesse, dal Presidente della C.C.I.A.A. di Venezia Mestre ad istanza della parte più diligente. L'arbitro deciderà inappellabilmente, senza formalità di procedure, quale mandatario amichevole compositore, sostituendo la propria volontà alla volontà negoziale delle parti. La sede dell'arbitrato viene fin d'ora fissata in Venezia Mestre. Le parti si impegnano fin d'ora ad accettare inappellabilmente e quale impegno d'onore, oltre che vincolo giuridico, le decisioni che l'arbitro andrà ad emettere sulle questioni a lui sottoposte.

Adesione al contratto Triennale	<input type="checkbox"/>
Adesione al contratto Annuale	<input type="checkbox"/>

Letto, confermato e sottoscritto.

Per Mobilità Informatica Srl
(il Presidente)

Per il Cliente

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del c.c. le parti dichiarano di approvare espressamente quanto previsto dall'art. 6

Per Mobilità Informatica Srl
(il Presidente)

Per il Cliente



MOBILITA' INFORMATICA S.R.L.

Data

SCHEDA ANAGRAFICA

A

.....

OGGETTO: aggiornamento dati anagrafici e fiscali.

Al fine di reperire i dati necessari alla compilazione degli **elenchi Clienti/Fornitori** Vi chiediamo la verifica e l'eventuale aggiornamento dei Vostri dati, indicando il Codice Fiscale e la Partita Iva, anche quando i predetti dati siano coincidenti.

RAGIONE SOCIALE: _____

SEDE LEGALE: _____

CAP: _____ CITTÀ: _____ PROVINCIA: _____

CODICE FISCALE: _____ P. IVA: _____

TELEFONO: _____ CELLULARE: _____

E-MAIL: _____

PEC PER INVIO FATTURE _____

**L'AZIENDA E' ASSOCIATA ALL'ASSOCIAZIONE DEI CONCESSIONARI
DELLA PROPRIA MARCA E QUINDI DI DIRITTO A FEDERAUTO**

(SI)

(NO)

Questi dati saranno trattati nel rispetto delle disposizioni previste dal D.lgs. 196/2003 relativamente alla tutela dei dati personali (Privacy).

Data _____

Firma _____

Vi preghiamo di restituirci **la presente debitamente compilata** e firmata alla seguente mail:
autoevoluzioni@mobilita-informatica.it e in PEC a **fatturazione@pec.mobilita-informatica.it**



MOBILITA' INFORMATICA S.R.L.

MODALITA' OPERATIVE (**Attenzione: il fax non è più attivo**):

- A. La documentazione verrà trasmessa identificandola nell'oggetto della mail con un n. di pratica tipo: *01/Luisa/Auto..... o con il nome e cognome del cliente che ha autorizzato preventivamente l'invio dei documenti;*
- B. Si raccomanda, ogni qualvolta vengono rinviati documenti inerenti pratiche già valutate, di evidenziare nell'oggetto della mail il n. pratica a cui si fa riferimento;
- C. la documentazione può essere trasmessa via mail all'indirizzo **autoagevolazioni@mobilita-informatica.it**;
- D. Mobilità Informatica trasmetterà la risposta in base alle indicazioni che la Concessionaria fornirà nella copertina mail di spedizione della documentazione;
- E. Mobilità Informatica identificherà ogni pratica con un proprio numero progressivo;
- F. i documenti saranno conservati a norma delle Leggi vigenti;
- G. per casi e informazioni urgenti i Concessionari potranno chiamare il n. 3357488795 nelle modalità previste dal punto 5) del Contratto o il n. 0553215564;
- H. la mail della ns. amministrazione è: **amministrazione@webnubes.it**
- I. La mail per le risposte agli enti terzi che hanno espresso parere in opposizione sarà: **consulenze@pec.mobilita-informatica.it**
- J. i documenti da trasmettere ai fini di una corretta valutazione, in base a ciò che il cliente dice di possedere, possono essere:
 - a) certificazione di invalidità civile e/o per ciechi e/o per sordi e/o certificazione di invalidità Inail e/o certificazione di invalidità per servizio ecc;
 - b) certificazione di handicap di cui alla Legge 104/92;
 - c) patente speciale e/o certificazione di idoneità alla patente speciale rilasciata dalla commissione Asl per le patenti;

Dal 2011 non esistono quasi più le certificazioni rilasciate su moduli regionali o di singola Asl ma sono quasi tutte elaborate in base al nuovo software di certificazione dell'Inps che è presente su tutto il territorio nazionale. In questo nuovo software le "voci fiscali", idonee al riconoscimento delle agevolazioni, possono essere inserite indifferentemente o nella certificazione di legge 104 o nella certificazione di invalidità. Si raccomanda di acquisire le certificazioni nel modo più completo possibile fermo restando il diritto del vs. cliente, se lo ritiene opportuno, di fornirvi solo le copie delle certificazioni con gli "omissis" ai fini del rispetto della propria privacy.